



# Referenzbericht

**büroarchiv**  
Dokumentenmanagement

## Wenn Arbeiten im Home-Office notwendig wird

### Unser Kunde Cornelius GmbH erzählt von seinen Erfahrungen mit büroarchiv

Die Cornelius GmbH Hockenheim stellt als mittelständisches Unternehmen in dritter Generation Wurstspezialitäten nach alten Rezepturen und modernen Verfahren her, wie sie traditionell die Region hervorgebracht hat. Als Hersteller von feinen Pfälzer Wurstspezialitäten verbindet unser Unternehmen langjährige Familientradition mit modernem Unternehmertum. Unsere Spezialitäten sind bundesweit in führenden Handelsketten, dem Discount, in Feinkostgeschäften und Metzgereien präsent.

Seit September 2019 arbeiten wir in unserem Hause mit dem DMS-System „büroarchiv 5.0“.

Das büroarchiv 5.0 ergänzt und unterstützt unsere Warenwirtschafts-Software und unsere Buchhaltungs-Software sowie die Abläufe in Ein- und Verkauf optimal.

In diesem Zusammenhang war uns – neben den gesetzlichen Vorgaben der Aufbewahrungspflichten – wichtig, dass uns das büroarchiv 5.0 auch bei den Kontrollen der Zahlungsabläufe unterstützt.

90 % unserer Belege erhalten wir auf elektronischem Wege (eMail). Die Belege gehen über das eMail-Programm direkt an das büroarchiv 5.0, was eine signifikante Zeit- und Aufwandsersparnis darstellt.

Mittlerweile arbeiten wir in büroarchiv 5.0 mit Workflows, die die Arbeiten zusätzlich beschleunigen bzw. erleichtern.

Diverse Suchmöglichkeiten in büroarchiv 5.0 ermöglichen ein schnelles Auffinden aller Belege.

Durch den Einsatz von büroarchiv 5.0 ist auch vom Homeoffice aus ein Arbeiten wie im Firmenbüro möglich. Ein Beispiel: Eingangsrechnungen werden direkt ins büroarchiv 5.0 übergeben und durch digitales Weiterleiten (Bearbeitungsnachweise erfolgen durch digitale Stempel) einfach und schnell von unterschiedlichen Abteilungen bearbeitet und kontrolliert.

Jeder zugriffsberechtigte Mitarbeiter verfügt über alle Dokumente, die er für sein Aufgabengebiet benötigt. Lauf- und Fahrwege ins Firmenbüro werden dadurch reduziert oder können sogar ganz vermieden werden.

Die Arbeit von zuhause aus funktioniert mit büroarchiv 5.0 fast genau so effizient wie am Arbeitsplatz in der Firma.

Mit dem Support der Firma Büroplan sind wir sehr zufrieden. Bei Fragen oder auch Unsicherheiten war und ist stets einer der freundlichen Mitarbeiter telefonisch zu erreichen.

Mit „büroarchiv 5.0“ der Firma Büroplan haben wir für unsere Firma eine sehr gute Entscheidung getroffen!

Nähere Informationen über büroarchiv erhalten Sie unter:

W [www.büroarchiv.de](http://www.büroarchiv.de)

M [info@bueroplan.de](mailto:info@bueroplan.de)

T 0621-483670